

Na temelju članka 20. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (NN 10/97, 107/07, 94/13, 98/19, 57/22 i 101/23) i članka 33. Statuta Dječjeg vrtića Školjić, Upravno vijeće Dječjeg vrtića Školjić, uz prethodnu suglasnost Osnivača, donosi

PLAN UPISA DJECE U PROGRAME PREDŠKOLSKOG ODGOJA I OBRAZOVANJA DJEČJEG VRTIĆA ŠKOLJIĆ U PEDAGOŠKU GODINU 2025./2026.

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Planom (u daljnjem tekstu Plan) utvrđuje se način ostvarivanja prednosti pri upisu djece u Dječji vrtić Školjić (u daljnjem tekstu Vrtić) utvrđuju se mjerila, kriteriji i postupak upisa djece u Vrtić.

Članak 2.

Upravno vijeće vrtića sukladno Državnom pedagoškom standardu predškolskog odgoja i naobrazbe odlučuje o upisu djece u pedagošku godinu koja traje od 1. rujna tekuće do 31. kolovoza slijedeće godine.

Broj djece u odgojnim skupinama i dob djece u pojedinim skupinama te normativi rada odgojitelja u skupinama određuju se na temelju Državnog pedagoškog standarda predškolskog odgoja i naobrazbe.

U redovni program mogu se upisati djeca od navršene prve godine života do polaska u osnovnu školu.

II. MJERILA UPISA

Članak 3.

Pod zakonskim uvjetima, prednost pri upisu ostvaruje dijete koje zajedno s oba roditelja ili zajedno sa samohranim roditeljem ili u jednoroditeljskoj obitelji ima prebivalište/boravište na području Općine Novigrad.

Djeca koja, i čiji roditelji, nemaju prebivalište u Općini Novigrad, mogu se upisati ako ostane slobodnih mjesta nakon upisa djece s prebivalištem na području Općine Novigrad, ali uz plaćanje pune ekonomske cijene ili uz sufinanciranje općine u kojoj obitelj ima prebivalište.

Članak 4.

Prednost pri upisu sukladno aktima Osnivača ostvaruje dijete koje zajedno s oba roditelja ili zajedno sa samohranim roditeljem ima prebivalište/boravište na području Općine Novigrad. Djeca u godini pred polazak u školu ostvaruju izravan upis u kraći program predškole (u trajanju od dva sata).

Temeljem članka 20. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju, prednost pri upisu u dječji vrtić za iduću pedagošku godinu imaju djeca koja do 1. travnja tekuće godine navršše četiri godine života.

Ukoliko se sva prijavljena djeca mogu upisati neće se primjenjivati kriteriji za ostvarivanje prednosti.

Zahtjevi za upis roditelja/skrbnika, čija djeca neće navršiti jednu (1) godina života, neće biti bodovani po naprijed navedenim kriterijima nego će biti uvršteni na posebnu listu sa ništa, nula (0) bodova. Ako imaju iste uvjete, uvrštavaju se prema datumu rođenja, od starijeg prema mlađem.

Dijete koje živi u izuzetno teškim socijalnim i zdravstvenim uvjetima može se upisati u program, o čemu odlučuje stručni tim vrtića.

Ako dječji vrtić ne može upisati svu prijavljenu djecu, nakon upisa djece iz prethodnog stavka, djeca se upisuju na način da se red prvenstva razrađuje metodom bodovanja prema slijedećim mjerilima

Rbr.	MJERILO	BODOVI
1.	Dijete koje je obvezno pohađati besplatan program predškole u trajanju od dva sata	Izravan upis
2.	Dijete u godini pred polazak u školu	50
2.	Dijete samohranog roditelja ili dijete u jednoroditeljskoj obitelji	50
3.	Dijete obaju zaposlenih roditelja	50
4.	Dijete jednog zaposlenog roditelja	40
5.	Dijete nezaposlenih roditelja	30
6.	Dijete roditelja žrtava i invalida Domovinskog rata	30
8.	Dijete osoba s invaliditetom upisanih u Hrvatski registar osoba s invaliditetom	25
9.	Dijete u udomiteljskoj obitelji, bez roditelja ili bez odgovarajuće roditeljske skrbi	5
10.	Dijete čiji roditelji primaju doplatak ili roditelja zajamčene minimalne naknade	5
11.	Djeca iz obitelji s troje ili više malodobne djece	5
12.	Dijete s teškoćama u razvoju i kroničnim bolestima	Primjena članka 7. ove Odluke
13.	Dijete čiji je jedan roditelj na redovnom školovanju	1

DOKAZI O ČINJENICAMA BITNIM ZA OSTVARANJE PREDNOSTI

Korisnik usluga dužan je prilikom podnošenja zahtjeva za upis u Vrtić dostaviti dokaze o činjenicama bitnim za ostvarivanje prednosti pri upisu:

1. dijete u godini pred polazak u školu – vidljivo iz rodnog lista
2. dijete samohranog roditelja (jednoroditeljska obitelj) – rodni list djeteta, pravomoćna presuda o razvodu braka, smrtni list preminulog roditelja ili rješenje Centra za socijalnu skrb o privremenom uzdržavanju djeteta (kad je roditelj lišen poslovne sposobnosti, kada mu je oduzeto pravo na roditeljsku skrb, kad je na izdržavanju kazne)
3. dijete obaju zaposlenih roditelja - elektronski zapis radne knjižice za oba roditelja/skrbnika, (ne stariji od mjesec dana) i potvrda poslodavca o zaposlenju
4. dijete jednog zaposlenog roditelja – elektronski zapis radne knjižice i potvrda poslodavca o zaposlenju
5. dijete žrtava invalida Domovinskog rata – Rješenje o statusu invalida Domovinskog rada
6. dijete iz obitelji s troje ili više malodobne djece - potvrda o prebivalištu ostale djece u kućanstvu ili rodni list
7. dijete s teškoćama u razvoju koja se mogu integrirati na temelju mišljenja stručne službe - nalaz i mišljenje stručnog povjerenstva Centra za socijalnu skrb ili liječnička i ostala dokumentacija
8. dijete u udomiteljskoj obitelji – sudska odluka ne starija od godine dana i rješenje Centra za socijalnu skrb o smještaju djeteta u udomiteljsku obitelj
9. dijete roditelja koji primaju dječji doplatak – rješenje o pravu na doplatak
10. dijete čiji je jedan roditelj na redovnom školovanju, a drugi je zaposlen – potvrda o statusu redovnog studenta sa Sveučilišta (ne starija od mjesec dana)

11. dijete nezaposlenih roditelja – elektronski zapis radne knjižice sa Hrvatskog zavoda na mirovinsko osiguranje

Osim dokumentacije za dokazivanje činjenica bitnih za ostvarivanje prednosti pri upisu roditelji su vrtiću dužni dostaviti i slijedeću dokumentaciju:

- Ispunjen i potpisan obrazac Zahtjev za upis djeteta u Dječji vrtić Školjić. Zahtjev se može preuzeti u vrtiću ili na mrežnim stranicama Dječjeg vrtića Školjić.

Upis u dječji vrtić provodit će se u periodu od 12. svibnja do 23. svibnja 2025. godine javnim pozivom gdje se objašnjava postupak upisa te se objavljuju detaljni podatci o upisu. Javni poziv (obavijest) objavljuje se na oglasnoj ploči vrtića te na internetskim stranicama Dječjeg vrtića Školjić.

Članak 5.

Prednost pri upisu u okviru planiranog broja slobodnih mjesta po dobnim skupinama ostvaruje dijete s većim brojem bodova.

Ukoliko više djece ostvari jednak broj bodova prednost pri upisu utvrđuje se po kriteriju starosti djeteta i to od starijeg prema mlađem.

Za djecu koja su upisana u Vrtić u tekućoj pedagoškoj godini te bez prekida ostaju korisnici Vrtića u sljedećoj pedagoškoj godini podnosi se Zahtjev za produljenjem korištenja usluge vrtića.

Članak 6.

Prije upisa u Vrtić provodi se inicijalni razgovor s roditeljima uz prisutnost djeteta odnosno provodi se opažanje djetetovog ponašanja i komuniciranja.

Članak 7.

Djeca s teškoćama u razvoju ne podliježu postupku bodovanja.

Uključivanje djece s teškoćama u razvoju provodit će se ukoliko vrtić može osigurati kadrovske i organizacijske uvjete rada i boravka djece sukladno Državnom pedagoškom standardu predškolskog odgoja i obrazovanja.

O upisu djeteta s teškoćama u razvoju odlučuje stručna služba Vrtića na temelju dokumentacije o vrsti teškoće te nalaza i mišljenja Centra za socijalnu skrb o psihofizičkom statusu i potrebama djeteta i uvjetima koje Vrtić može ponuditi.

Članak 8.

Ukoliko je broj djece veći od kapaciteta vrtića (sukladno Državnom pedagoškom standardu predškolskog odgoja i obrazovanja) Odluka o upisu sadržavat će listu prvenstva, te će se formirati lista čekanja za djecu koja temeljem objavljenog natječaja i primjenom bodovnih kriterija nisu upisana u vrtić.

Tijekom godine Vrtić upisuje (prema Odluci Upravnog vijeća) djecu s liste čekanja ili djecu za koju su zahtjevi za upis podneseni nakon propisanog roka, ukoliko se zbog odustajanja primljene djece ili povećanja kapaciteta ukažu slobodna mjesta. Nakon 01. svibnja tekuće pedagoške godine više nije moguć upis djece u Vrtić za tu pedagošku godinu.

Članak 9.

Odluka o upisu će sadržavati uputu na koji način i u kojem roku zainteresirani roditelji mogu podnijeti pisani prigovor Upravnom vijeću, u roku 8 dana od dana objave rezultata.

Upravno vijeće prigovor može:

- odbaciti kao nepravodoban ili podnesen od neovlaštene osobe
- odbiti kao neosnovan i potvrditi rezultate upisa

- prihvatiti prigovor i izmijeniti listu prvenstva

Odluka Upravnog vijeća vrtića iz stavke 1. ovog članka je konačna.

Članak 10.

Postupak upisa djeteta u Vrtić provodi se temeljem rezultata cjelokupnog uvida u razvoj i potrebe svakog djeteta, analize dostavljene dokumentacije i rezultata inicijalnog razgovora s roditeljima uz nazočnost djeteta koji obavljaju članovi stručnog tima vrtića, uz mogućnost konzultacije s vanjskim stručnjacima radi pribave mišljenja bitnih za odlučivanje.

12. OSTVARIVANJE PRAVA I OBVEZA KORISNIKA USLUGA DJEČJEG VRTIĆA

Članak 11.

Djeca upisana slijedom obavijesti započinju ostvarivati program od 01. rujna tekuće godine.

Korisnik usluga dužan je sklopiti ugovor o ostvarivanju programa s Vrtićem najkasnije do 31. kolovoza tekuće godine.

Korisnici usluga koji nastavljaju s korištenjem u narednoj pedagoškoj godini također su dužni najkasnije do 31. kolovoza tekuće godine sklopiti novi ugovor o ostvarivanju programa s Vrtićem. U protivnom će se smatrati da je Korisnik odustao od korištenja usluga Vrtića za narednu pedagošku godinu. Ukoliko nisu podmireni svi računi na ime usluga vrtića do navedenog datuma, Korisnici ne mogu potpisati Ugovor za nastavak korištenja usluge Vrtića.

13.PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 12.

Informacije o djeci i roditeljima koje Vrtić posjeduje zaštićene su sukladno Zakonu o zaštiti osobnih podataka.

Članak 13.

Ovaj Plan objavit će se na mrežnim stranicama i oglasnim pločama Vrtića nakon dobivene suglasnosti Osnivača, a stupa na snagu dan nakon objave.

KLASA: 601-01/25-04/03

URBROJ: 2198-8-3-04-25-2

Predsjednik Upravnog vijeća

Antonio Sinovčić, dipl. ing. el.

